

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG NỀN TẢNG KHÁM BỆNH TỪ XA VTELEHEALTH

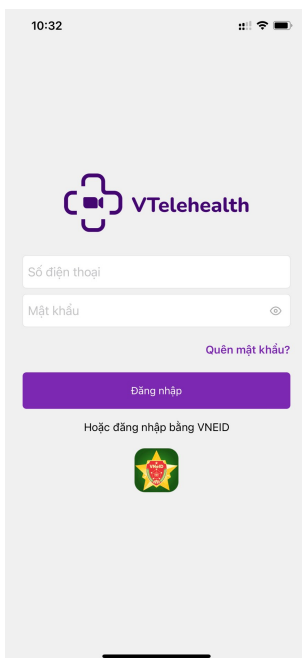
(Dành cho bác sĩ)

1. Đăng nhập hệ thống

Mỗi bác sĩ khi tham gia nền tảng hỗ trợ tư vấn khám chữa bệnh từ xa Vtelehealth sẽ cần cung cấp thông tin cho admin cơ sở y tế. Sau đó, tài khoản theo các thông tin bác sĩ đã cung cấp sẽ được tạo và cấp lại cho bác sĩ.

Để thực hiện đăng nhập hệ thống bác sĩ tiến hành các thao tác sau:

Bước 1: Tải ứng dụng *Vtelehealth* về điện thoại sau đó truy cập ứng dụng

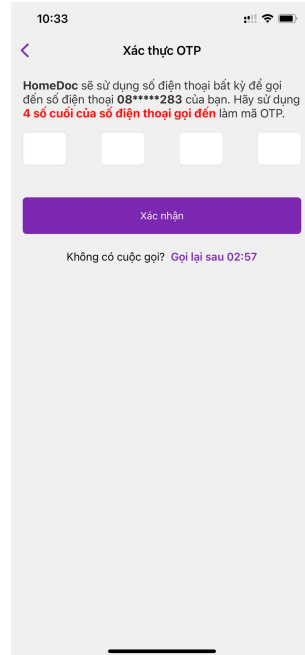
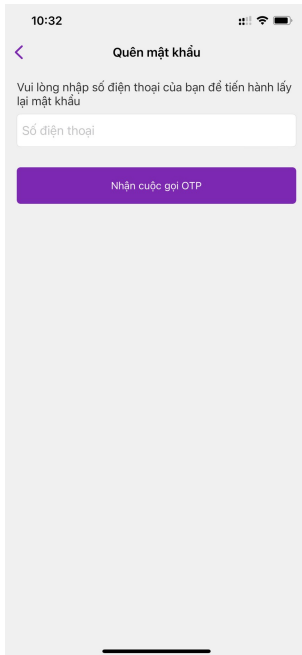


Bước 2: Nhập tên đăng nhập: Email/Số điện thoại đăng ký tài khoản

Bước 3: Nhập mật khẩu đăng nhập

Bước 4: Ấn **Đăng nhập**, hệ thống kiểm tra thông tin đăng nhập. Đăng nhập thành công

2. Quên mật khẩu



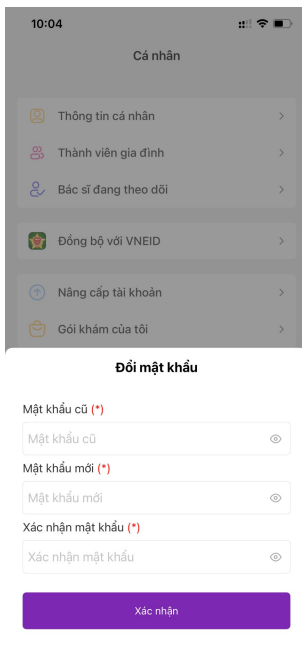
Bước 1: Ấn nút **Quên mật khẩu** dưới ô Nhập mật khẩu

Bước 2: Nhập số điện thoại đăng ký tài khoản → Ấn **Nhận cuộc gọi OTP**

Bước 3: Một cuộc gọi nhớ sẽ gọi đến số điện thoại đã nhập → Mã xác thực là 4 số cuối của số điện thoại → Nhập mã xác thực → Ấn **Xác nhận**

Bước 4: Hệ thống kiểm tra thông tin → Người dùng nhập mật khẩu và xác nhận mật khẩu mới → Ấn **Xác nhận** → Đổi mật khẩu thành công

3. Đổi mật khẩu



Bước 1: Tại tab **Cá nhân**, chọn chức năng **Đổi mật khẩu**

Bước 2: Nhập mật khẩu cũ

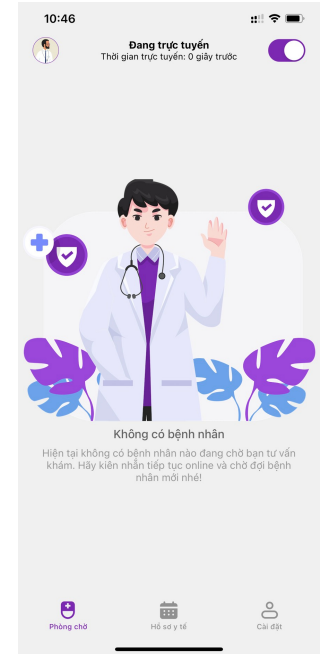
Bước 3: Nhập mật khẩu mới và Xác nhận mật khẩu mới

Bước 4: Ấn **Xác nhận** → Đổi mật khẩu thành công

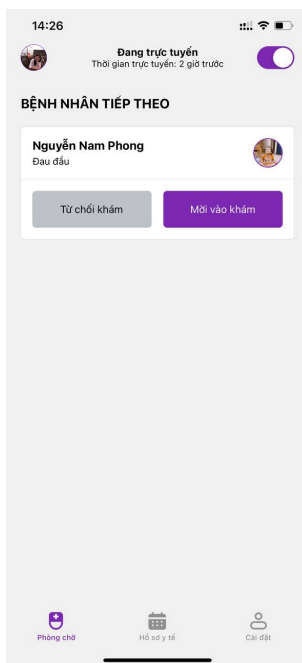
4. Bật trạng thái online

Sau khi đăng nhập bác sĩ sẽ không online tự động trên hệ thống Vtelehealth. Để có thể online và nhận bệnh nhân bác sĩ sẽ cần thực hiện bật trạng thái này lên.

Cách thực hiện: Gạt công tắc check-in nằm ở góc phải trên cùng màn hình Phòng chờ sang phải. Sau khi online, thanh công tắc sẽ chuyển sang màu tím và bác sĩ có thể nhận được bệnh nhân.



5. Xem danh sách bệnh nhân yêu cầu tư vấn



Bác sĩ online trên nền tảng, người dùng có thể gửi yêu cầu khám bệnh đến bác sĩ. Lúc này, tại màn hình Phòng chờ sẽ hiển thị các thông tin sau:

Danh sách bệnh nhân đang chờ khám (được hiển thị theo thứ tự thời gian gửi yêu cầu)

Thông tin bệnh nhân đang chờ khám bao gồm:

Nút **Mời vào khám**: Để thực hiện mời bệnh nhân vào phòng khám video 1:1. Nút này chỉ có thể thực hiện thao tác theo thứ tự xếp hàng chờ của người dùng.

Nút **Từ chối khám**: Để từ chối thực hiện ca tư vấn. Nút này được sử dụng khi bác sĩ có việc đột xuất không đảm bảo được thời gian thực hiện ca tư vấn, bệnh nhân spam trên ứng dụng,...

6. Tư vấn trực tuyến cho bệnh nhân

Khi có bệnh nhân muốn thực hiện khám và tư vấn từ xa, bác sĩ sẽ nhận được thông báo đồng thời danh sách bệnh nhân sẽ hiển thị trong màn hình Phòng chờ. Để thực hiện tư vấn trực tuyến cho bệnh nhân, bác sĩ làm theo các bước sau:

Bước 1: Mời người dùng đứng đầu danh sách chờ vào Tư vấn bằng cách nhấn nút **Mời vào khám**

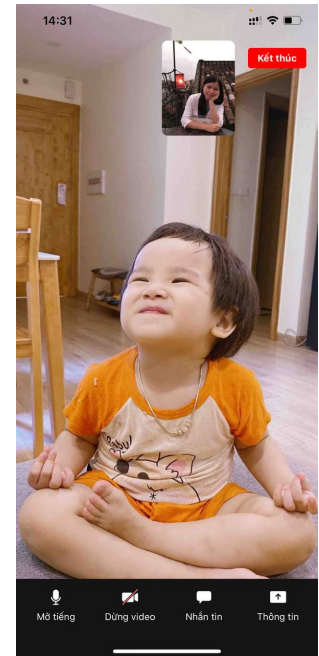
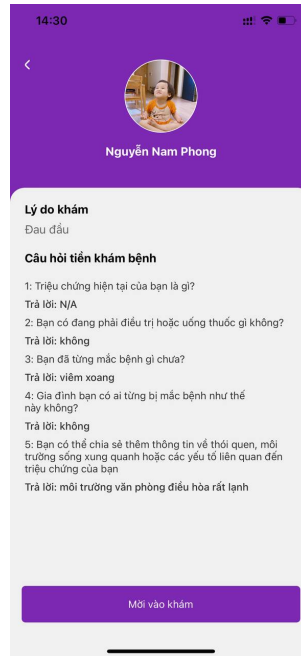
Bước 2: Ở phía tài khoản người dùng, sau khi nhận được lời mời vào khám sẽ cần thực hiện thao tác đồng ý vào khám với bác sĩ. Lúc này, người dùng sẽ được kết nối với bác sĩ thông qua phòng video call 1:1.

Lưu ý:

- + Bác sĩ ở trong phòng tư vấn trực tuyến, trường hợp bác sĩ đã vào phòng trực tuyến quá lâu nhưng không thấy người dùng bác sĩ nhấn nút thoát và chọn Từ chối khám để hủy ca khám bệnh.
- + Trong phòng zoom, bệnh nhân và bác sĩ có thể chat trực tuyến

Bước 3: Tư vấn xong: Bác sĩ ấn nút Thoát sau đó chọn Kết thúc khám

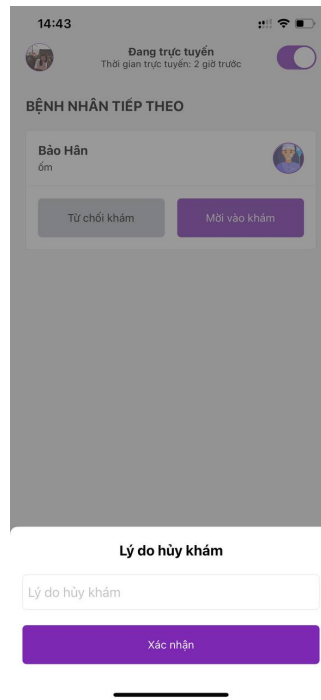
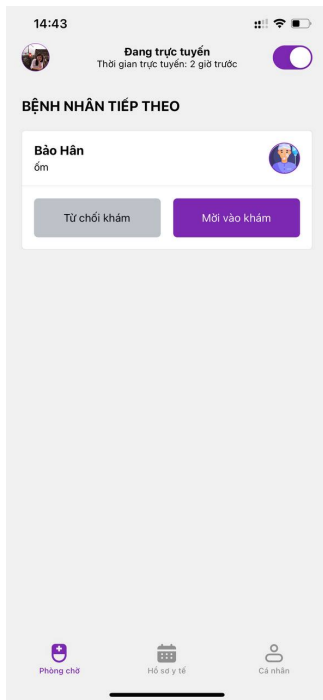
Bước 4: Hệ thống chuyển đến màn hình Kết quả khám. Tại đây bác sĩ nhập đầy đủ các trường thông tin được yêu cầu và chú thích rõ ràng kết quả, hướng dẫn, ngày tái khám,... Nhấn Gửi để xác nhận thông tin đơn thuốc và chỉ định là đúng và hệ thống sẽ gửi đến người dùng.



7. Từ chối tư vấn

Mục đích: Dùng trong trường hợp Bác sĩ có việc đột xuất không thể tư vấn trực tuyến cho bệnh nhân/ Bệnh nhân gửi yêu cầu mặc dù biết Bác sĩ sắp offline...

Các bước thực hiện:



Bước 1: Ấn *Từ chối khám* tại vị trí Bệnh nhân bạn muốn từ chối khám → Popup Nhập Lý do từ chối khám hiển thị

Bước 2: Nhập lý do từ chối khám và ấn *xác nhận* → Từ chối khám bệnh thành công, hệ thống sẽ gửi lý do cuộc tư vấn bị hủy tới bệnh nhân

8. Xem lịch sử khám

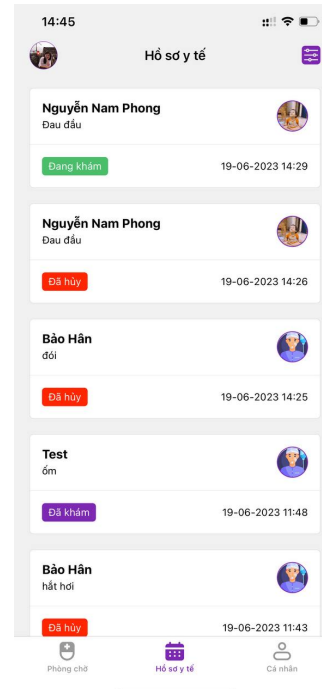
Các thông tin bệnh nhân hiển thị tại màn Lịch sử khám:

Thông tin từng lịch sử tư vấn: Thời gian, tên bệnh nhân, lý do khám, trạng thái cuộc tư vấn, Kết quả khám

Các chức năng hỗ trợ xem lịch sử: Ấn icon bộ lọc ở góc màn hình

- Lọc danh sách lịch sử tư vấn theo ngày
- Tìm kiếm lịch sử tư vấn theo tên bệnh nhân

Chọn hồ sơ y tế muốn thực hiện xem chi tiết, hệ thống sẽ hiển thị những thông tin chi tiết về hồ sơ y tế đó.



9. Check-out hệ thống

Bước 1: Tắt nút trạng thái: chuyển từ Online → Offline

Bước 2: Check out thành công, bác sĩ thoát ứng dụng

Lưu ý: Bác sĩ chỉ được check out khi không còn bệnh nhân chờ tư vấn

10. Đồng bộ tài khoản đơn thuốc điện tử

Hướng dẫn chi tiết:

[Hướng dẫn tạo mã liên thông đơn thuốc quốc gia](#)